

SNEL/ DOS -DDO/ORG	DATE : JUIN 2016
DESCRIPTION D'EMPLOI :	FILIERE : INFORMATIQUE
DESIGNATION : WEBMASTER INTERNET ET INTRANET	CODE :
UNITE ORGANIQUE SERVICE ADMINISTRATION OUTILS COLLABORATIFS	CATEGORIE : 6.3.
<p>A. <u>ATTRIBUTIONS</u></p> <p>01. Reçoit de sa hiérarchie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les plaintes des utilisateurs sur la connexion à l'internet ; - les demandes de connexion à l'internet provenant des entités ; - les procédures pour connecter un utilisateur à l'internet ; - les demandes de création de réseaux intranet au sein de l'entreprise ; - les consignes de travail. <p>02. Examine et analyse le trafic du site ;</p> <p>03. Participe à la conception du site et l'anime ;</p> <p>04. Réalise :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'intégration des éléments multimédia ; - le choix des rubriques ; - la construction des droits de gestion selon les différents rôles : administrateurs, contributeurs, etc ; - le test sur les différents navigateurs et s'assure que les utilisateurs avec différents ordinateurs peuvent accéder au site. <p>05. Veille à (sur) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la conservation des petits fichiers pour un chargement optimal du site ; - régler les droits de différents utilisateurs d'accès sur le site Web ; - le respect des principes de l'ergonomie et du choix de la navigation. 	

06. Configure les serveurs Web et utilise les langages de script ;

07. Assure le bon fonctionnement des :

- serveurs Web et logiciels ;
- matériels pour l'internet et l'intranet.

SNEL/ DOS -DDO/ORG	DATE : JUIN 2016
DESCRIPTION D'EMPLOI :	FILIERE : INFORMATIQUE
DESIGNATION : WEBMASTER INTERNET ET INTRANET	CODE :
UNITE ORGANIQUE : SERVICE ADMINISTRATION OUTILS COLLABORATIFS	CATEGORIE : 6.3.
A. <u>ATTRIBUTIONS</u> 08. Gère : <ul style="list-style-type: none">- les interfaces graphiques visuelles multimédia ;- le contenu éditorial (les contenus textuels, visuels, audio, vidéo) ;- la mise à jour et l'archivage du site en intégrant de nouveaux contenus et en archivant les anciens ;- la base de données utilisateurs ;- les droits de différents utilisateurs d'accès sur le site Web ;- la création et la modification de l'apparence et du réglage du site. 09. Envoie des newsletters, e-mailing, lettres d'information ; 10. Prépare le contenu sur la page Web ;	

11. Traite :

- des demandes de travaux liées à la connexion à l'internet ;
- et répond aux gros volumes de courrier électronique.

12. Assiste les utilisateurs dans la résolution des problèmes liés à l'internet ;

13. Etablit l'état de besoins en outillages pour la connexion des entités à l'internet ;

14. Fait rapport à sa hiérarchie.

SNEL/DOS-DDO/ORG	DATE : JUIN 2016
DESCRIPTION D'EMPLOI	FILIERE : INFORMATIQUE
DESIGNATION : WEBMASTER INTERNET ET INTRANET	CODE :
UNITE ORGANIQUE : SERVICE ADMINISTRATION OUTILS COLLABORATIFS	CATEGORIE : 6.3.

B. EXIGENCES DU POSTE

1) AXE DU SAVOIR

- Formation classique : Graduat en Informatique.
- Expérience Professionnelle : 05 ans dans la filière.

2) AXE DU SAVOIR – FAIRE

- Très bonne connaissance des logiciels de P.A.O (Publication Assistée par Ordinateur) ;
- Maîtrise des logiciels et techniques de programmation des sites Web ;
- Bonne connaissance sur la configuration et l'administration des serveurs Web ;
- Bonne connaissance des réseaux informatiques ;
- Bonne connaissance de l'installation et du fonctionnement des matériels réseaux ;

3) AXE DU SAVOIR – ETRE

- Esprit d'équipe ;
- Intégrité morale ;
- Discrétion ;
- Ouverture d'esprit ;
- Calme, tempérance et constance d'humeur.
- Capacité d'analyse et d'écoute ;
- Capacité de communication et d'adaptation.